

Рассмотрено
на Педагогическом совете
Протокол № 1
от 31.08. 2018 г.

Утверждено
приказом директора № 36/1-Д
от 31.08. 2018 г.

Согласовано
со Студенческим Советом
31.08.2018 г.

**Положение об общежитии
Областного государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Рязанский колледж культуры»**

Шацк 2018 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании Закона РФ «Об образовании», «Жилищного кодекса» и Типового положения об общежитиях образовательных учреждений среднего профессионального и высшего профессионального образования Российской Федерации.

1.2. Общежитие «Рязанского колледжа культуры» (в дальнейшем - общежитие) предназначается для размещения на период обучения иногородних обучающихся, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; обучающихся, осуществляющих переподготовку, повышение квалификации по договорам с предприятиями-заказчиками, (в дальнейшем - проживающих в общежитии).

Иностранные граждане, принятые на обучение в колледж, размещаются в общежитии на общих основаниях с российскими обучающимися в учреждении.

В общежитии должны быть обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также проведения культурно-воспитательной и спортивно-массовой работы.

1.3. Общежитие находится в составе колледжа (в дальнейшем - учебного заведения) в качестве структурного подразделения и содержится за счет бюджетных средств, выделяемых учебному заведению, платы за дополнительные услуги при пользовании общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от хозяйственной и предпринимательской деятельности учебного заведения.

1.5. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, изоляторы, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и другие).

1.6. Состав и площади помещений санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии со стандартными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.7. Помещения для здравпунктов, размещенных в общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются бесплатно с обеспечением отопления, освещения, водоснабжения и охраны; для предприятий бытового обслуживания и негосударственным организациям эти помещения предоставляются в соответствии с действующим законодательством на условиях аренды. Решения о выделении помещений для указанных целей принимаются администрацией колледжа.

1.8. В соответствии с положением об общежитии и с учетом конкретных условий, в колледже разрабатываются правила внутреннего распорядка в общежитии, которые утверждаются директором учреждения.

1.9. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на коменданта общежития.

2. Права и обязанности проживающих в общежитии

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в колледже при условии соблюдения правил проживания в общежитии;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- вносить администрации колледжа предложения по заключению договора о взаимной ответственности и добиваться его выполнения;
- переселяться с согласия администрации в другое жилое помещение общежития;
- избирать совет ученического общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоя-

тельной работы, распределении средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживающих.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах, этажах;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за все виды предоставляемых дополнительно услуг;
- выполнять положения заключенного с администрацией договора о взаимной ответственности;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором.

2.3. Проживающие в общежитии обучающиеся другие лица на добровольной основе привлекаются советом общежития во внеучебное время:

- к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития;
- к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат;
- к систематически проводимым генеральным уборкам помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора с соблюдением правил охраны труда.

2.4. Категорически запрещается появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем достоинство граждан, а также хранение, употребление и продажа алкогольных и наркотических веществ. Запрещается курить в общежитии; без разрешения администрации общежития устанавливать дополнительные электронагревательные приборы, приглашать в общежитие посторонних лиц.

2.5. За нарушение правил проживания в общежитии к проживающим могут быть применены меры общественного или административного воздействия в соответствии с действующим законодательством.

3. Обязанности работников колледжа.

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется комендантом, назначаемым приказом директором колледжа.

3.2. **Администрация** обязана:

- открывать, оборудовать и содержать общежитие в соответствии с установленными санитарными правилами;
- укомплектовывать общежития мебелью, постельными принадлежностями и другим инвентарем по установленным типовым нормам;
- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещения для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий;
- укомплектовывать общежитие обслуживающим персоналом;
- содействовать Совету общежития в развитии самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать финансирование расходов на содержание общежития и проведение культурно-массовой и физкультурно-спортивной работы в нем.

3.3. Администрация колледжа назначает коменданта (заведующего общежитием).

3.4. **Комендант общежития** обязан:

- обеспечить бесперебойную работу всех хозяйственных служб, соблюдение правил противопожарной безопасности;
- производить вселение в общежитие на основании разрешения, выданного колледжем, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставлять проживающим необходимое оборудование и инвентарь в соответствии с типовыми нормами, обеспечивать своевременную смену (не реже 1 раза в 10 дней), стирку и дезинфекцию постельных принадлежностей;
- знать хорошо личный состав проживающих в общежитии, вести учет обучающихся, выбывающих на каникулы, производственную практику, по болезни и т.п., следить, чтобы в каждой комнате были вывешены списки проживающих и опись закрепленного за ними инвентаря;
- учитывать замечания по содержанию общежития и предложения проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информировать администрацию учреждения о положении дел в общежитии;
- вызывать в случае необходимости врача к обучающимся проживающим в общежитии, переводить заболевших в медицинский изолятор или обеспечивать отpravку их в больницу, следить за своевременным питанием больных обучающихся, находящихся в изоляторе, и за их полным обслуживанием;
- обеспечить чистоту и порядок в общежитии и на его территории, нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
- проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории.

3.5. Комендант общежития имеет право:

- вносить предложения администрации колледжа по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно с советом общежития вносить на рассмотрение администрации предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;
- принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

3.6. Комендант общежития совместно с советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникшие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

3.7. **Воспитатель общежития** назначается директором учебного заведения из лиц с педагогическим образованием или из лиц, имеющих практический опыт педагогической или массовой работы среди молодежи.

Воспитатель работает под непосредственным руководством заместителя директора учебного заведения по воспитательной работе совместно с советом общежития и тесном контакте с педагогическим коллективом.

Воспитатель проводит воспитательную, культурно-массовую и физкультурно-спортивную работу с обучающимися, проживающими в общежитии, во внеурочное время, в тесном контакте с мастерами производственного обучения, преподавателями.

Воспитатель обязан:

- изучать интересы и запросы обучающихся, проживающих в общежитии; совместно с советом общежития, планировать и проводить воспитательную, культурно-массовую и физкультурно-спортивную работу, направленную на формирование у проживающих высокой ответственности перед обществом, сознательного отношения к учебе, привитие им любви к труду и избранной профессии, воспитывать обучающихся в духе соблюдения правил общежития и бережного отношения к государственному имуществу;
- осуществлять контроль за созданием в общежитии условий, необходимых для подготовки домашних заданий, повышения культурного уровня, а также отдыха проживающих;
- совместно с советом общежития организовывать в общежитии самостоятельную работу обучающихся по подготовке к урокам, переводным и выпускным экзаменам;
- заботиться об удовлетворении бытовых нужд проживающих, прививать им культурно-гигиенические навыки, приучать к аккуратности, чистоте, самообслуживанию, поддержанию порядка в общежитии;
- совместно с советом общежития организовывать среди проживающих соревнование за образцовое содержание общежития и комнат;
- прививать обучающимся любовь к книге, проводить систематическую работу по вовлечению их в кружки технического творчества, художественной самодеятельности и спортивные секции; организовывать для них встречи с деятелями науки и искусства, передовиками и новаторами производства, экскурсии на предприятия, в музеи, походы по достопримечательным местам, просмотр и обсуждение кинофильмов, спектаклей и другие мероприятия;
- поддерживать тесную связь с родительским советом и непосредственно с родителями обучающихся, а также детскими домами;
- нести полную ответственность за сохранность вверенного ему имущества, показывать личный пример в работе и поведении.

Воспитатель имеет право:

- участвовать в работе педагогического совета учебного заведения и выносить на его обсуждение вопросы, связанные с улучшением воспитательной работы;
- совместно с советом общежития представлять обучающихся, проживающих в общежитии, к поощрению.

Воспитатель планирует работу с обучающимися, проживающими в общежитии, ежемесячно и на год и ведет дневник своей работы.

3.10. Дежурный по общежитию назначается и освобождается от работы приказом директора колледжа по представлению заместителя директора по учебно - воспитательной работе.

Дежурный по общежитию обязан:

- во время дежурства отвечать за состояние вверенного ему имущества, нести ответственность за соблюдение обучающимися в общежитии установленных Правил поведения и Правил внутреннего распорядка;
- принимать и сдавать дежурство обязательно с проверкой личного состава проживающих и имущества общежития: о результатах приема и сдачи делать запись в журнале дежурного;
- хорошо знать личный состав обучающихся проживающих в общежитии, вести учет, выбывающих в отпуск, по болезни и т.д.;
- не пропускать в общежитие посторонних лиц без разрешения администрации колледжа (директора или заместителя директора по учебно-воспитательной работе);
- совместно с дежурным по колледжу проводить в установленное время подъем проживающих;
- давать сигнал отхода ко сну и следить за соблюдением тишины в общежитии во время сна обучающихся;

- следить за поведением и дисциплиной обучающихся в общежитии, приучать их к аккуратности, вежливости, соблюдению порядка и чистоты;
- не допускать в общежитии азартных игр, употребления спиртных напитков и курения;
- о нарушениях Правил внутреннего распорядка сообщать руководителям колледжа;
- осуществлять контроль за своевременной явкой обучающихся в общежитие из различных отпусков, о не явившихся вовремя докладывать коменданту общежития или директору колледжа;
- направлять на санитарную обработку вернувшихся из отпуска (продолжительностью одни и более суток) обучающихся и допускать их в спальные комнаты только после медосмотра или санобработки;
- вызывать к заболевшим обучающимся врача, переводить их в изолятор;
- в случае пожара выводить обучающихся из общежития в безопасное место и принимать меры к спасению людей, имущества, ликвидации очагов пожара и других стихийных бедствий; немедленно извещать пожарную охрану и руководителей колледжа о происшедшем;
- вести журнал дежурства и заносить в него необходимые записи.
- сообщать своевременно о наличии обучающихся в МЧС утром и вечером в установленное время.

Дежурный по общежитию во время дежурства является ответственным лицом за состояние общежития, работает под непосредственным руководством коменданта общежития колледжа, в контакте с советом общежития.

Дежурный по общежитию должен знать: правила обслуживания обучающихся колледжа, проживающих в общежитии; правила внутреннего распорядка, утвержденные приказом директора колледжа; инструкцию пожарной безопасности для проживающих в общежитиях; единые педагогические требования, предъявляемые к обучающимся.

Дежурный по общежитию имеет право: принимать участие в заседаниях совета общежития при обсуждении вопросов, касающихся улучшения условий проживания обучающихся, выполнения ими установленного распорядка дня в общежитии; вносить предложения по улучшению условий быта, отдыха и организации работы с обучающимися в свободное от занятий время.

4. Заселение в общежитие, выселение из общежития.

4.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с положением об общежитии колледжа.

- распределение мест в общежитии и утверждение списка обучающихся и других лиц на вселение в общежитие производится по решению администрации колледжа и объявляется приказом директора.
- вселение обучающихся и других лиц осуществляется на основании распоряжения, выданного администрацией учреждения, в котором указывается номер комнаты.
- дети – сироты, дети, оставшихся без попечения родителей, и обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей обеспечиваются общежитием в первую очередь без взимания какой – либо платы за услуги, предоставляемые проживающим;
- как правило, жилая комната закрепляется за проживающим на весь период обучения в учреждении.
- при невозможности проживания в данной комнате вследствие аварии переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по решению коменданта и совета общежития.
- Обучающимся, находящимся в академических отпусках, общежитие не предоставляется.

4.2. Организация регистрационного режима в общежитии осуществляется комендантом.

4.5. Выселение лиц из общежития производится в соответствии с Жилищным кодексом РФ при отчислении из учебного заведения.

5. Общественные органы управления общежитием

5.1. В общежитии обучающимися избирается орган самоуправления – Студенческий совет общежития (далее - Совет), выбирается представитель из числа Обучающихся, который представляющий их интересы. Совет имеет право заключать соглашения между коллективом проживающих и администрацией колледжа.

5.2. Совет координирует деятельность старших комнат, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.

5.3. Совет в своей работе руководствуется положением об общежитии колледжа.

5.4. Совет общежития совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих прав осуществляет мероприятия по приему на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели, закреплению жилых комнат за проживающими на весь срок обучения.

5.5. С советом должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного помещения общежития в другое по инициативе администрации;
- поощрение проживающих и меры дисциплинарного воздействия на них.

5.6. Администрация учреждения принимает меры к поощрению актива органов ученического самоуправления за успешную работу, в том числе из внебюджетных средств.

Примечание: В случае отсутствия в общежитии совета, его права и обязанности переходят к другому уполномоченному проживающими органу.

5.7. В каждой комнате общежития избирается староста. Староста комнаты следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке.

5.8. Староста комнаты в своей работе руководствуется решениями совета общежития.