

Рассмотрено
на Совете Колледжа
Протокол № 1
от 28.08.2018 г.

Утверждено
приказом директора № 31/1-Д
от 28.08. 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке проведения видеонаблюдения на территории и площадях
Областного государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Рязанский колледж культуры»**

Шацк, 2018 г.

1 Общие положения

Настоящее положение устанавливает порядок проведения видеонаблюдения на территории и площадях Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Рязанский колледж культуры», расположенного по адресу: Рязанская область, г. Шацк, ул. Республиканская пл., д.12., устанавливает цели и способы его осуществления, порядок внедрения, доступа к записям, их хранение и уничтожение, а также привлечение к ответственности. Видеонаблюдение в Колледже устанавливается в целях более эффективного использования имеющихся ресурсов для создания открытой образовательной среды и для безопасности образовательного учреждения, сохранения жизни и здоровья обучающихся и работников, а также материальных ценностей образовательного учреждения от возможных несчастных случаев, пожаров, аварий и других чрезвычайных ситуаций. Настоящее Положение обязательно для работников, обучающихся и посетителей Колледжа.

Нормативно-правовая основа Положения разработано и принято в соответствии с требованиями ч.1 ст. 23 Конституции РФ, ст. 24 Конституции РФ, ст. 22 Трудового кодекса РФ, Федеральным Законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», ст. 152.1 Гражданского кодекса РФ.

1. Цели видеонаблюдения

Видеонаблюдение на территории и в здании Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Рязанский колледж культуры» (далее Колледж) осуществляется с **целью**:

- 1.1. Повышение уровня эффективности обеспечения безопасности в Колледже;
- 1.2. Объективного документирования хода событий;
- 1.3. Выявления ситуаций, которые являются нетиповыми в зоне осуществления контроля;
- 1.4. Осуществления контроля территории Колледжа, в условиях, где другими средствами обеспечить его невозможно;
- 1.5. Осуществление контроля предотвращения конфликтных ситуаций, актов вандализма и координации действий персонала в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.

2. Задачи видеонаблюдения

2.1. Безопасность:

- 2.1.1. Предотвращение актов бандитизма и терроризма (постоянный контроль помещений Колледжа (общежития колледжа) и прилегающей территории).
- 2.1.2. Пресечение проникновения в здание Колледжа (общежития колледжа) через окна, попытки взобраться на крышу, примыкающие строения и т.д.;
- 2.1.3. Контроль за территорией Колледжа во время массовых мероприятий;
- 2.1.4. Отслеживание проходящих через территорию Колледжа (общежития колледжа) граждан;
- 2.1.5. Предотвращение попыток незаконного оборота наркотических средств, распития спиртных напитков, курения;
- 2.1.6. Контроль входящих и выходящих в здание Колледжа (общежития колледжа) людей, пресечение незаконного проникновения;
- 2.1.7. Контроль за вносимым и выносимым имуществом;
- 2.1.8. Возможность быстрого реагирования на несчастные случаи, вызов медицинского работника, а если медицинский работник отсутствует в Колледже (общежития колледжа) – вызов бригады скорой помощи.

3. Контрольные функции видеонаблюдения

В Колледже организовано внутреннее видеонаблюдение: центральный вход, фойе, гардероб, коридоры этажей учебного корпуса и общежития.

- 3.1. Предотвращение несчастных случаев во время перемен;
- 3.2. Контроль нахождения обучающихся во время занятий;
- 3.3. Контроль за входом в здание общежития для предотвращения нештатных ситуаций;
- 3.4. Контроль за обучающимися в период обеденного перерыва;

- 3.5. Контроль за местонахождением сотрудников Колледжа;
- 3.6. Контроль за поведением присутствующих во время массовых мероприятий;
- 3.7. Контроль за противопожарной обстановкой в период образовательного процесса, внеурочных мероприятий и т.д.

4. Способы осуществления видеонаблюдения

Видеонаблюдение осуществляется следующими способами:

- 4.1. При помощи камер открытого видеонаблюдения, установленных на зданиях Колледжа (уличное видеонаблюдение – 1 камера) на здании учебного корпуса №1 Колледжа;
- 4.2. При помощи камер открытого видеонаблюдения, установленных внутри зданий (внутреннее видеонаблюдение – 5 камер, учебный корпус №1, 2 камеры учебный корпус №2) фойе, все этажи, лестницы учебных корпусов;
- 4.3. При помощи камер открытого видеонаблюдения, установленных на здании общежития Колледжа (уличное видеонаблюдение – 1 камера);
- 4.4. При помощи камер открытого видеонаблюдения, установленных внутри здания общежития колледжа (внутреннее видеонаблюдение – 10 камер), фойе, все этажи, коридоры, лестницы общежития.

5. Порядок введения видеонаблюдения

- 5.2. О видеонаблюдении сотрудники, обучающиеся и посетители Колледжа оповещаются надписями и символами на видных местах.
- 5.3. Видеонаблюдение в Колледже ведется постоянно.
- 5.3.1. Видеонаблюдение осуществляется в автономном режиме.
- 5.3.2. Записи видеонаблюдения не хранятся и автоматически уничтожаются в соответствии с техническими характеристиками установленного программного обеспечения.
- 5.4. Ответственный, за внедрение системы видеонаблюдения и ее функционирование, назначается соответствующим приказом руководителя.

6. Порядок доступа к записям системы видеонаблюдения

6.1. Передача записей камер видеонаблюдения третьей стороне допускается только в исключительных случаях (по запросу следственных и судебных органов, а также по письменному запросу граждан, изображенных на видеозаписи). Вопрос о передаче записей решает руководитель Колледжа, руководствуясь действующим законодательством РФ.

6.2. Использование изображения лиц, зафиксированных видеокамерой, без их согласия возможно только в следующих случаях:

- если изображение используется в государственных интересах;
- если изображение получено при съемке, которая проводится в местах, открытых для свободного посещения или на публичных мероприятиях (праздничные вечера, конференциях, концертах), за исключением случаев, когда такое изображение является основным объектом использования.

6.3. Лицо, виновное в причинении вреда нарушением конфиденциальности записей камер, несет ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

7. Порядок обработки персональных данных, полученных в результате видеонаблюдения

7.1. Доступ к записям видеонаблюдения предоставляется заместителем директора по АХЧ при возникновении конфликтных ситуаций. Получение доступа иным лицам осуществляется с письменного разрешения заместителя директора по АХЧ при наличии обоснованного письменного заявления.

7.2. Иные вопросы, не урегулированные условиями настоящего Положения, регулируются на основе Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных».